

An die
Gemeinde Dittenheim
Hauptstraße 37
91802 Meinheim

Eingangsstempel

Lfd. Nr.



Antrag auf Förderung zur " Schaffung, Erhaltung und Erwerb von Wohnraum im Innenbereich"

1. Persönliche Angaben

1. Antragssteller/in

Name / Vorname

Straße / Hausnummer

PLZ / Ort

Geburtsdatum

Telefon (ggf. Mobilfunknummer)

2. Antragssteller/in

Name / Vorname

Straße / Hausnummer (falls abweichend)

PLZ / Ort (falls abweichend)

Geburtsdatum

Telefon (ggf. Mobilfunknummer)

Bankverbindung (Kontonummer, BLZ, Geldinstitut u. Kontoinhaber)

2. Familienverhältnisse

2.1 Familienstand

☐ ledig ☐ verheiratet ☐ zusammenlebend ☐ getrennt lebend ☐ geschieden ☐ verwitwet

2.2 Im Haushalt lebende Kinder

Name, Vorname Geburtsdatum Kindergeldberecht.

		☐ ja	☐ nein
----------------------	----------------------	-----------------------------	-------------------------------

Name, Vorname Geburtsdatum Kindergeldberecht.

		☐ ja	☐ nein
----------------------	----------------------	-----------------------------	-------------------------------

Name, Vorname Geburtsdatum Kindergeldberecht.

		☐ ja	☐ nein
----------------------	----------------------	-----------------------------	-------------------------------

Name, Vorname Geburtsdatum Kindergeldberecht.

		☐ ja	☐ nein
----------------------	----------------------	-----------------------------	-------------------------------

2.3 Schwangerschaft

Liegt eine Schwangerschaft vor?

☐ nein

☐ ja voraussichtlicher Entbindungstermin (.....)?

3. Angaben zum Vorhaben

3.1 Angabe über das Baugrundstück/ die Immobilie

Lage (Flur-Nr., Gemarkung, Straße, Hausnummer)

Art der Immobilie (ETW/ EFH/ MFH)

3.2 Voraussichtliche Kosten des Bau-/ Kaufobjektes

Kaufpreis/ Herstellungskosten ohne öffentliche Beiträge wie Erschließungskosten, Straßenausbaubeiträge, Herstellungskosten für Wasser und Kanal, Grunderwerbssteuer sowie ohne Eigenleistungen

3.3 Denkmalschutz

Erfolgt die Neuherstellung/ der Erwerb von Wohnraum in einem Gebäude, das dem Bayerischen Denkmalschutzgesetz unterliegt (eingetragen in der Denkmalliste des Bayerischen Landesamtes für Denkmalpflege als Einzeldenkmal oder als Gebäude im Bereich eines Ensembles)?

☐ nein

☐ ja

3.4 Voraussichtlicher Bezugstermin und Nutzungsart

Voraussichtlicher Bezugstermin (.....)

Nutzungsart

☐ selbstgenutzt

☐ teilweise selbstgenutzt / teilweise vermietet (Aufteilung in %)

3.5 Andere Fördermaßnahmen der Gemeinde Dittenheim

Wurde/ Wird für die Maßnahme eine weitere Förderung der Gemeinde Dittenheim - zum Beispiel Förderung der Denkmalpflege, o. ä. - beantragt oder bereits gewährt?

☐ nein

☐ ja, welche?

4. Anlagen

Die nachfolgenden Unterlagen sind dem Antrag beizulegen:

- ☐ **Kopien der Personalausweise** (nur bei Antragstellern, die derzeit nicht im Bereich der Verwaltungsgemeinschaft Altmühltal gemeldet sind)
- ☐ **Kopie eines aktuellen Kindergeldbescheides**
- ☐ **Kopie des Mutterpasses** (nur bei Vorliegen einer Schwangerschaft)
- ☐ **Kopie eines Lageplanes**
- ☐ **Beschreibung des Vorhabens** (zum Beispiel Baubeschreibung, Baupläne, Festpreisangebot eines Bauträgers, Angebot über eine Immobilie etc.)
- ☐ **ggf. Nachweis über Denkmaleigenschaft** (zum Beispiel Auszug aus der Denkmalliste des Bayerischen Landesamtes für Denkmalpflege)

5. Hinweise und Erklärungen

Hinweise und Erklärungen zu diesem Antrag:

- 5.1** Anträge auf Förderung zur " Schaffung, Erhaltung und Erwerb von Wohnraum im Innenbereich " müssen **vor Baubeginn oder Kaufabschluss** gestellt werden.
- 5.2** Maßgeblich für die Bestimmung des Zeitpunktes der Auszahlung und der Höhe der Unterstützung sind **die Verhältnisse bei Aufnahme der Nutzung des Wohnraumes** nach Durchführung der förderfähigen Maßnahme. Die Auszahlung ist ebenso abhängig von der Vorlage schlüssiger Belege über die Höhe der entstandenen Aufwendungen.
- 5.3** Die gemeindliche Unterstützung stellt eine **freiwillige** Leistung dar. Ein Rechtsanspruch besteht nicht. Die Gewährung der Unterstützung steht unter dem Vorbehalt der Bereitstellung ausreichender Haushaltsmittel. Die Unterstützung kann zu jedem Zeitpunkt eingestellt werden.
- 5.4** Das unterstützte Objekt ist von den Unterstützungsempfängern ab Auszahlung der Unterstützung **mindestens 5 Jahre selbst zu nutzen**. Wird die Eigennutzung vor Ablauf dieser Frist aufgegeben, ist die Förderung in voller Höhe sofort zurückzubezahlen.
- 5.5** Die **Richtigkeit und die Vollständigkeit** der vorstehenden Angaben und der dem Antrag beiliegenden Anlagen wird hiermit bestätigt.

Ort, Datum

Unterschrift 1. Antragsteller/in

Unterschrift 2. Antragsteller/in